



2012-11-02

Mottagare

Lunds Universitets Studentkårer

*Ordförande*

Tora Törnquist

### **Uppföljning av internat**

På styrelseinternatet diskuterades bland annat styrelsens interna kommunikation och konkretisering av verksamhetsplanen. Anteckningarna från diskussionen kring styrelsens interna kommunikation skickas ut separat (bilaga 22b). Anteckningarna från konkretiseringen av verksamhetsplanen följer nedan:

## **Interna frågor**

### **Stabilisering av LUS organisation och ekonomi**

I januari 2011 lanserades LUS nya organisation med förändringar i styrelsens och tingets sammansättning samt införandet av fokusgrupper. Denna organisation har nu varit igång i ett och ett halvt verksamhetsår. Under verksamhetsåret måste denna organisation fungera utan problem. Det är av stor vikt att medlemskårer, presidiet och aktiva studeranderepresentanter har stor kunskap om hur organisationen ser ut och fungerar, och vet vart de ska vända sig med olika typer av frågor. För att nå detta mål är internutbildning och god intern kommunikation viktiga verktyg.

I det ekonomiska läge som LUS och kårerna är i är en ökad kunskap om budgetarbete och ekonomistyrning av yttersta vikt, och det är av vitalt att LUS ekonomi kontinuerligt följs upp av styrelsen. Man bör även främja diskussioner om kårernas framtida ekonomiska situation.

Vid verksamhetsårsskiftena är det viktigt att en innehållsrik och välplanerad överlämning görs mellan avgående och tillträdande presidialer, styrelseledamöter och



2012-11-02

Mottagare

Lunds Universitets Studentkårer  
*Ordförande*  
Tora Törnquist

---

externa representanter för att behålla kunskap inom organisationen. Även kårernas presidialer bör delta i delar av denna överlämning. Överlämning ska även ske skriftligt, exempelvis i form av ett "testamente". Om byte av förtroendevalda sker mitt i verksamhetsåret är det viktigt att överlämning sker även då.

Inom LUS organisation finns flera studentserviceverksamheter: LUS tre stiftelser (Lillsjödalen, daghemmet och kreditkassan), BoPoolen, Studentombudet, Fanborgen och tidningen Lundagård. Under det kommande året ska studentserviceverksamheterna ingå i LUS interna utbildningar, och ett enkelt och överskådligt informationsmaterial om dessa bör tas fram.

En årlig översyn av LUS styrdokument bör också göras.

LUS ting 11/12 uppdrar till LUS styrelse 12/13

att genomföra internutbildningar för att säkerställa god kunskap om LUS organisation, ekonomi och studentserviceverksamheter

*Marjorie och Sebastian ansvarar för en kort utbildning för våra externa representanter*

*Christian ansvarar för en kort utbildning för kårerna*

*Presidiet ansvarar för att boka in PUFF-dagar inför nästa höst*

att finna och implementera goda arbetsätt för ekonomiuppföljning internt

*Vilhelm ansvarar för att ta fram en excelfil som förenklar uppföljningen*

*Styrelsen ska anta interna ekonomiska rutiner och en ekonomisk policy*

*Budgetprocess tas fram till första mötet i november*

*Styrelsen måste arbeta för en enkel och god ekonomisk överlämning till nästa år*



Lunds Universitets Studentkårer  
*Ordförande*  
Tora Törnquist

---

*att genomföra och säkerställa god överlämningen mellan LUS  
förtroendevalda*

*På sista mötet i februari ska struktur för presidie- och styrelseöverlämning  
tas*

*På sista mötet i februari ska struktur för överlämning mellan externa  
representanter tas*

*att se över LUS styrdokument*

*Sam ansvarar för en stadgeöversyn*

### **Arbetsmiljö på kansliet**

LUS ska vara en attraktiv arbetsplats som många vill arbeta på. En översikt av både den fysiska och psykosociala arbetsmiljön ska genomföras och åtgärder vidtas för att förbättra arbetsmiljön. Styrelsen ska i början av verksamhetsåret diskutera hur styrelsens arbetsgivaransvar ska utformas, och även hur styrelsen ska kunna ta större plats för att ledamöterna bättre ska kunna stödja upp presidiet och generalsekreteraren i deras arbete.

LUS ting 11/12 uppdrar till LUS styrelse 12/13

*att se över och förbättra arbetsmiljön på LUS kansli*

*Ta fram ett förslag på telefonlösning till första mötet i november  
Marjorie ansvarar för att planera en fixdag innan jul för att fixa i  
styrelserummet, studentombudsrummet och konferensrummet*

*att ta fram och implementera rutiner för arbetsledning av LUS  
heltidsarvoderade*

### **Relationen mellan LUS ledning och LUS förtroendevalda studeranderepresentanter**



2012-11-02

Mottagare

Lunds Universitets Studentkårer  
*Ordförande*  
Tora Törnquist

---

Studeranderepresentanterna ska uppmanas att rapportera från sina organ både till LUS nyhetsbrev och styrelsen, tinget och kårordförandena. Ett kort informationsmaterial om vad det innebär att vara vald studeranderepresentant bör tas fram.

Under verksamhetsåret måste LUS på alla nivåer därför diskutera hur rekrytering ska ske på bästa sätt: Hur når vi ut till intresserade studenter, framförallt de som inte redan har uppdrag på kårerna? I detta arbete ska både de tekniska lösningarna (som hemsidans roll) och strategisk marknadsföring och information diskuteras.

Under det kommande verksamhetsåret ska LUS sträva efter att förbättra den interna kommunikationen ännu mer. Genom god internkommunikation kan alla medlemskårer och aktiva studeranderepresentanter ha information om och insyn i vad som händer på LUS. Därmed kan de också vara med och påverka i organisationen. Internkommunikation kan ske på många olika sätt, och LUS ska hitta rätt informationskanaler som passar rätt tillfälle.

LUS måste också ha goda rutiner för inrapportering av valda personer till de olika organen och regelbundet uppdatera postbeskrivningar för dessa. Under det kommande verksamhetsåret ska LUS ha en ändamålsenlig hemsida för organisationen, som är passande och ändamålsenlig till den verksamhet vi bedriver. Målsättningen är att detta ska göras på ideell väg, utan att kosta en massa pengar.

LUS ting 11/12 uppmanar LUS styrelse 12/13

att se över och skapa goda förutsättningar för LUS förtroendevalda studentrepresentanter att bedriva ett effektivt påverkansarbete med god



2012-11-02

Mottagare

Lunds Universitets Studentkårer  
*Ordförande*  
Tora Törnquist

---

förankring

att se över möjligheterna till förbättrad rekrytering av studentrepresentanter.

**Planera för rekryteringsmöte i december**

att göra LUS hemsida mer ändamålsenlig

I tjänsten,

Tora Törnquist  
Ordförande