



2013-05-12

Mottagare

Lunds Universitets Studentkårer

Ordförande

Tora Törnquist

Utkast verksamhetsplan Studentombudet

Här är ett utkast på verksamhetsplan för studentombudet. Vad tycker styrelsen?

Verksamhetsplan

I denna verksamhetsplan presenteras de moment som ska utföras av Studentombudet vid Lunds universitet genom LUS. Fokus för verksamhetsplanen 2013 ligger på uppstarten av verksamheten.

Verksamhetsplanen är uppdelad i två delar, en extern del som behandlar hur studentombudet ska hantera ärenden, synliggöras i sitt arbete och med detta kunna hjälpa kårerna och studenterna. Vidare följer en intern del där fokus ligger på dokumentation och kontinuitet i med uppstarten av verksamheten.

Då studentombudet påbörjade sitt arbete under våren 2013 kommer denna verksamhetsplan att stäcka sig till slutet av höstterminen 2013. Målet för verksamhetsplanen är att den därefter ska avse höst- och vårtermin likt LUS.

Externa frågor

Hantering av studentärenden

Studentombudet arbetar med att hjälpa och vägleda kårerna i deras studentärenden. Vid behov kommer studentombudet även kunna avlasta kåren med deras hantering av studentärenden. Studenter kommer dock ha möjlighet att vända sig direkt till studentombudet om så önskas.

För att bibehålla en god kontinuitet och få möjlighet att se mönster i studentärenden kommer studentombudet skapa ett dokumentationssystem där kårerna kan lägga in inkomna ärenden. I med detta kommer ett nätverk att bildas med de representanter som tar hand om studentärenden i kårerna. Syftet är att tillsammans gå igenom ärenden och dess tillvägagångsätt vid Lunds universitet samt se eventuella mönster och trender för ett ömsesidigt utbyte av information. Genom en god databas av de inkomna studentärendena kan studentombudet sammanställa informationen och skriva en rapport. Rapporten blir ett verktyg för kårerna och studenterna som stöter



2013-05-12

Mottagare

Lunds Universitets Studentkårer
Ordförande
Tora Törnquist

på likande situationer men även ett dokument för Lunds universitet att ta del av gällande de problem som har uppstått vid universitetet.

Studentombudet har i uppdrag av LUS under 2013:

Att skapa och presentera ett dokumentationssystem för inkommande ärenden.

Att bilda ett nätverk med representanter från kårerna.

Att sammanställa en rapport med ärenden.

Skapa relationer med Kårerna

Under 2013 kommer studentombudet besöka kårerna, deras fullmäktige, utbildningsutskott samt berörda sektioner för att presentera sig och det arbete som bedrivs. Vidare ska studentombudet – i den mån kårerna önskar – delta vid överlämningar. Detta för att skapa en god kontakt och få möjligheten att utbilda kårerna i hur de kan hantera studentärenden.

Studentombudet har i uppdrag av LUS under 2013:

Att presentera sig och skapa god kontakt med kårerna och deras organ.

Att medverka vid kårernas överlämning.

Synlighet

Fokus under 2013 kommer att ligga på att nå ut till studenterna vid Lunds universitet. Detta innebär att bland annat använda sig av redan etablerade informationskanalerna vidare ska studentombudet presentera sig för de som arbetar i linje med verksamheten. Detta för att få en bättre insikt i organens arbete och skapa goda relationer vid Lunds universitet

Som ett led i att synliggöra studentombudet kommer ett studenträttsråd att bildas, en ideell verksamhet av studenter som intresserar sig av studenters rättigheter.

Studentombudet har i uppdrag av LUS under 2013:

Att medverka vid introduktionen av de nya studenterna.

Att – om det anses möjligt – bilda ett studenträttsråd.

Att skapa goda kontakter vid Lunds universitet.

Upprätta och vidhålla sociala medier



2013-05-12

Mottagare

Lunds Universitets Studentkårer

Ordförande

Tora Törnquist

Som ett steg i att synas och nå ut till kårerna och studenterna kommer studentombudet upprätta en hemsida. Vidare kommer även twitter, skype och facebook upprättas för att marknadsföra verksamheten samt informera kårer och studenter om det arbete som studentombudet bedriver.

Studentombudet har i uppdrag av LUS under 2013:

Att skapa och upprätthålla en hemsida samt twitter, facebook och skype.

Internna frågor

Skapa rutiner

En del av studentombudets arbete under uppstarten av verksamheten blir att kontinuerligt dokumentera arbetet. En manual för studentombudets dagliga arbete ska upprätthållas. I manualen ska rutiner vid handläggning av ärende föras. Dokumentet ska kontinuerligt uppdateras för en god överlämning.

Vidare kommer studentombudet att tillhandahålla information, skriva utredningar och göra undersökningar för LUS och kårernas vägnar.

Studentombudet har i uppdrag av LUS under 2013:

Att skapa en manual för rutiner och handläggning av ärenden.

Att utföra ett visst utredande och informativt arbete.

I tjänsten,

Tora Törnquist
Ordförande



Bilaga 13a

4 (4)

2013-05-12

Mottagare

Lunds Universitets Studentkårer

Ordförande

Tora Törnquist
